



**DOM ZDRAVLJA
PETROVAC NA MLAVI
Moravska br.2
12300 Petrovac na Mlavi**

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

JAVNA NABAVKA ULTAZVUČNOG APARATA ZA GINEKOLOGIJU

OTVORENI POSTUPAK

JAVNA NABAVKA br. VD2/01-2016

Jul 2016. godine

Na osnovu čl. 32. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS”, br. 124/12, 14/15 i 68/15, u daljem tekstu: ZJN), čl. 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Službeni glasnik RS”, br. 86/15), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj VD2/01-112 od 11.07.2016.godine i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku broj VD2/01-113 od 11.07.2016.godine, pripremljena je:

KONKURSNA DOKUMENTACIJA
u otvorenom postupku javne nabavke dobara
ULTAZVUČNOG APARATA ZA GINEKOLOGIJU
JN br. VD2/01--2016

Konkursna dokumentacija sadrži:

Poglavlje	Naziv poglavlja	Strana
I	Opšti podaci o javnoj nabavci	3
II	Vrsta, tehničke karakteristike, kvalitet, količina i opis dobara, radova ili usluga, način sprovođenja kontrole i obezbeđenja garancije kvaliteta, rok izvršenja, mesto izvršenja ili isporuke dobara, eventualne dodatne usluge i sl.	4
III	Tehnička dokumentacija i planovi	7
IV	Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. ZJN i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	8
V	Kriterijumi za dodelu ugovora	12
VI	Obrasci koji čine sastavni deo ponude	13
VII	Model ugovora	24
VIII	Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu	26
	Ukupno strana:	31

I OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

1. Podaci o naručiocu

Naručilac: Dom zdravlja Petrovac na Mlavi

Adresa: Moravska br.2, 12300 Petrovac na Mlavi

Internet stranica: www.domzdravljapetrovac.rs

2. Vrsta postupka javne nabavke

Predmetna javna nabavka se sprovodi u otvorenom postupku, u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

3. Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke br. VD2/01-2016 su dobra – **ULTAZVUČNOG APARATA ZA GINEKOLOGIJU**

4. Pojam iz opšteg rečnika – Medicinska oprema – 33100000

5. Partije

Javna nabavka nije oblikovana po partijama

6. Cilj postupka

Postupak javne nabavke se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci.

7. Kontakt (lice ili služba)

Maja Matejić putem mail-a zcpet.javnenabavke@gmail.com, Dom zdravlja Petrovac na Mlavi, Moravska br.2., 12300 Petrovac na Mlavi, fax br. 012/327-985

II VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, KOLIČINA I OPIS DOBARA, RADOVA ILI USLUGA, NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE I OBEZBEĐIVANJA GARANCIJE KVALITETA, ROK IZVRŠENJA, MESTO IZVRŠENJA ILI ISPORUKE DOBARA, EVENTUALNE DODATNE USLUGE I SL.

U priloženoj tabeli dati su minimalni tehničko-tehnološki uslovi koje pouđena oprema mora da poseduje. Ukoliko ponuđena oprema nema neke od zahtevanih tehničkih karakteristika, takva oprema će se smatrati neodgovarajućom i ponuda će biti odbijena kao neodgovarajuća/neprihvatljiva u smislu Zakona o javnim nabavkama.

Ponuđači su dužni da popune priloženu tabelu na taj način što će staviti u tabelu da ili ne u zavisnosti da li poseduje navedenu karakteristiku, kao i da daju eventualne napomene vezane za date karakteristike.

Ukoliko ponuđači ne popune tabelu, njihova ponuda će se smatrati neodgovarajućom u smislu Zakona o javnim nabavkama.

Ukoliko u priloženoj dokumentaciji ponuđač ponudi više od traženih karakteristika smatraće se da je ispunio tražene tehničko-tehnološke karakteristike. Ponuđači su, takođe, dužni da:

1. Dostave originalnu prospektnu dokumentaciju u kojoj treba da obeleže tražene tehničke karakteristike iz tabele minimalnih tehničkih karakteristika koje ponuđena oprema poseduje, Ukoliko prospektna dokumentacija nije na srpskom jeziku, ponuđač je dužan da dostavi i prevod na srpskom jeziku.
2. Originalnu izjavu proizvođača opreme (ili zastupnika za Evropu) za stavke kojih nema u prospektnoj dokumentaciji, kojom potvrđuje da ponuđač nudi opremu koja odgovara minimalnim tehničkim karakteristikama.

Minimalne tehničke karakteristike ULTAZVUČNOG APARATA ZA GINEKOLOGIJU

R.br.	Opis predmeta nabavke - specifikacija traženih obaveznih minimalnih tehničkih karakteristika koje mora zadovoljiti ponuđena oprema, prema zahtevu Naručioca	Da/ne	Komentar gde se nalazi u prospektnoj dokumentaciji
1.	Ultrazvučni kolor dopler aparat primennjiv za preglede u oblastima ginekologije, obstetricije, urologije, malih organa, dojke. Sve ovo podržano adekvatnim paketima merenja.		
2.	Stacionaran aparat, težine do 52 kg sa ručkom za manipulaciju i sa prednje i sa zadnje strane		
3.	Sonde približnog opsega: - vaginalna, 4.0-9.0 MHz, 145° minimum vidno polje -konveksna, 2.0-7.0 MHz, 60° minimum vidno polje		

	-linearna 5.0-12.0 MHz, širina sonde maksimum 40mm		
4.	Osnovne karakteristike aparata: -minimum 15“ veličina dijagonale LCD monitora -3 aktivna jednaka konektora za sonde za paralelan rad sve tri sonde -hardverska alfanumerička tastatura sa pozadinskim osvetljenjem integrisana na operativnoj tabli -operativna tabla sa promenom visine -laserski printer -disk od minimum 500 GB -5 USB porta		
5.	Kvalitativne karakteristike aparata: -dinamički opseg sistema prikazljiv u 2D modu minimum 180 dB. Promena dinamičkog opsega u inkrementima od 1 dB ili 2 dB -maksimalna dubina skeniranja u 2D modu minimalno 30 sm -postoji standby opcija na aparatu		
6.	Modovi rada: -2D, M, kolor dopler, PW dopler, Power dopler, THI , Triplex, slobodni 3D		
7.	Dodatne mogućnosti: -optimizacija slike pritiskom na jedno dugme -korišćenje punog spektra pri formiranju slike		

Ponudač treba da ispuni minimalne tehničke karakteristike za opremu, zahtevane u Obrascu br.II. Sve ponude čije su tehničke karakteristike jednake ovim ili bolje od njih, smatraće se prihvatljivim. U suprotnom ponude će biti odbijene i neće biti uzete u dalje razmatranje.

Obaveze isporučioaca opreme:

- da izvrši obuku korisnika za upotrebu uređaja odmah po montaži i puštanju u rad uređaja
- da dostavi uputstvo za upotrebu i osnovno održavanje na engleskom i srpskom jeziku

Naomena: Ponudač je dužan da overi pečatom i potpiše poglavlje i dostavi uz ponudu obrazac III - VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, OPIS DOBARA, čime potvrđuje da ispunjava minimalne tehničke karakteristike medicinske opreme.

Datum:

M.P.

Potpis ponuđača

1. Kvalitet, količina i opis dobara, radova ili usluga:

Ponudjač za ponuđeno dobro mora da dostavi rešenje Agencije za lekove i medicinska sredstva Srbije.

2. Način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta:

Naručilac i ponudjač će zapisnički konstatovati preuzimanje dobara prilikom isporuke. U slučaju zapisnički utvrđenih kvalitativnih i kvantitativnih nedostataka i očiglednih grešaka, ponudjač mora iste otkloniti najkasnije u roku od 8 dana od dana sačinjavanja zapisnika o reklamaciji.

3. Mesto izvršenja ili isporuke dobara:

Mesto isporuke

Isporuka dobra se vrši na adresu naručioca: Doma zdravlja Petrovac na Mlavi – F-co magacin naručioca, sopstvenim prevozom ponudjača, najkasnije do 14 časova, radnim danom.

Rok isporuke

Rok isporuke ne može biti duži od roka koji ponudjač navede u svojoj ponudi.

III TEHNIČKA DOKUMENTACIJA I PLANOVI

Tehnička dokumentacija i planovi ne predstavljaju bitan element predmeta javne nabavke.

IV USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

OBAVEZNI USLOVI

U postupku predmetne javne nabavke ponuđač mora da dokaže da ispunjava **obavezne uslove** za učešće, definisane čl. 75. ZJN, a ispunjenost **obaveznih uslova** za učešće u postupku predmetne javne nabavke, dokazuje na način definisan u sledećoj tabeli, **i to:**

R.br	OBAVEZNI USLOVI	NAČIN DOKAZIVANJA
1.	Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (čl. 75. st. 1. tač. 1) ZJN);	IZJAVA (<i>Obrazac 5. u poglavlju VI ove konkursne dokumentacije</i>), kojom ponuđač pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. st. 1. tač. 1) do 4) i stav 2. ZJN, definisane ovom konkursnom dokumentacijom
2.	Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (čl. 75. st. 1. tač. 2) ZJN);	
3.	Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji (čl. 75. st. 1. tač. 4) ZJN);	
4.	Da je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (čl. 75. st. 2. ZJN).	
5.	Da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke (čl. 75. st. 1. tač. 5) ZJN - rešenje Agencije za lekove i medicinska sredstva Srbije	
		DOZVOLA – kopija rešenja Agencije za lekove i medicinska sredstva Srbije.

DODATNI USLOVI

Ponuđač koji učestvuje u postupku predmetne javne nabavke mora ispuniti **dodatne uslove** za učešće u postupku javne nabavke, definisane ovom konkursnom dokumentacijom, a ispunjenost **dodatnih uslova** ponuđač dokazuje na način definisan u narednoj tabeli, **i to:**

R.br.	DODATNI USLOVI	NAČIN DOKAZIVANJA
1.	Da ponuđač nije bio u blokadi od 01.01.2015. godine do dana objavljivanja javne nabavke	Potvrda od Narodne banke Srbije da ponuđač nije bio u blokadi od 01.01.2015. godine do dana objavljivanja javne nabavke
2.	Da ponuđač dostavi originalnu prospektnu dokumentaciju sa detaljnim karakteristikama proizvoda koji nudi u cilju dokazivanja ispunjenosti zahtevane tehničke specifikacije.	Ponuđač je dužan da dostavi originalnu prospektnu dokumentaciju u kojoj treba da obeleži tražene tehničke karakteristike iz tabele minimalnih tehničkih karakteristika koje ponuđena oprema poseduje kako bi se nedvosmisleno utvrdilo da ponuđač ispunjava minimalne tehničke karakteristike. Za stavke kojih nema u prospektnoj dokumentaciji, ponuđač je dužan da dostavi Originalnu izjavu proizvođača opreme (ili zastupnika za Evropu) kojom potvrđuje da ponuđač nudi opremu koja odgovara minimalnim tehničkim karakteristikama. Ukoliko prospektna dokumentacija nije na srpskom jeziku, ponuđač je dužan da dostavi i prevod na srpskom jeziku.
3.	Ponuđač mora da ima obezbeđen servis na teritoriji RS. Servisni odziv ne sme biti duži od 24 sata.	Ponuđač je dužan da dostavi Izjavu o posedovanju neophodnog servisa (sastavni deo konkursne dokumentacije)

UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA

- Ispunjenost **obaveznih uslova** za učešće u postupku predmetne javne nabavke, navednih u tabelarnom prikazu obaveznih uslova pod rednim brojem 1, 2, 3. i 4. za učešće u postupku predmetne javne nabavke, u skladu sa čl. 77. st. 4. ZJN, ponuđač dokazuje dostavljanjem **IZJAVE** (*Obrazac 5. u poglavlju VI ove konkursne dokumentacije*), kojom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. st. 1. tač. 1) do 4), čl. 75. st. 2. i čl. 76. ZJN, definisane ovom konkursnom dokumentacijom.
Ispunjenost obaveznog uslova prema čl. 75. st. 1. tačka 5. ponuđač dokazuje za ponuđeno dobro, dostavljanjem fotokopije rešenja Agencije za lekove i medicinska sredstva Srbije.
- **Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem**, u skladu sa članom 80. ZJN, podizvođač mora da ispunjava obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) ZJN. U tom slučaju ponuđač

je dužan da za podizvođača dostavi **IZJAVU** podizvođača (*Obrazac 6. u poglavlju VI ove konkursne dokumentacije*), potpisanu od strane ovlašćenog lica podizvođača i overenu pečatom.

- **Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača**, svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) ZJN, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno. U tom slučaju **IZJAVA** (*Obrazac 5. u poglavlju VI ove konkursne dokumentacije*), mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.
- Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.
- Naručilac je pre donošenja odluke o dodeli ugovora dužan da od ponuđača, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, zatraži da dostavi kopiju zahtevanih dokaza o ispunjenosti uslova, a može i da zatraži na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza. Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku, koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi tražene dokaze, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.
Dokazi koje će naručilac zahtevati su:

- **OBAVEZNI USLOVI**

- 1) Čl. 75. st. 1. tač. 1) ZJN, uslov pod rednim brojem 1. naveden u tabelarnom prikazu **obaveznih uslova – Dokaz:**
Pravna lica: Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog privrednog suda;
Preduzetnici: Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz odgovarajućeg registra.
- 2) Čl. 75. st. 1. tač. 2) ZJN, uslov pod rednim brojem 2. naveden u tabelarnom prikazu **obaveznih uslova – Dokaz:**
Pravna lica: 1) Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje **osnovnog suda** na čijem području se nalazi sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare. **Napomena:** Ukoliko uverenje Osnovnog suda ne obuhvata podatke iz kaznene evidencije za krivična dela koja su u nadležnosti redovnog krivičnog odeljenja Višeg suda, potrebno je pored uverenja Osnovnog suda dostaviti **I UVERENJE VIŠEG SUDA** na čijem području je sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, kojom se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za krivična dela protiv privrede i krivično delo primanja mita; 2) Izvod iz kaznene evidencije **Posebnog odeljenja za organizovani kriminal Višeg suda u Beogradu**, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za neko od krivičnih dela organizovanog kriminala; 3) Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje **nadležne policijske uprave MUP-a**, kojim se potvrđuje da zakonski zastupnik ponuđača nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare i neko od krivičnih dela organizovanog kriminala (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta zakonskog zastupnika). Ukoliko ponuđač ima više zakonskih zastupnika dužan je da dostavi dokaz za svakog od njih.

Preduzetnici i fizička lica: Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje **nadležne policijske uprave MUP-a**, kojim se potvrđuje da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta).

Dokazi ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.

- 3) Čl. 75. st. 1. tač. 4) ZJN, uslov pod rednim brojem 3. naveden u tabelarnom prikazu **obaveznih uslova - Dokaz:**

Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne uprave lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda ili potvrdu nadležnog organa da se ponuđač nalazi u postupku privatizacije.

Dokazi ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.

• **DODATNI USLOVI**

Ispunjenost **dodatnih uslova** iz člana 76. za učešće u postupku predmetne javne nabavke, ponuđač dokazuje dostavljanjem sledećih dokaza:

- 1) **Uslov:** Da ponuđač nije bio u blokadi od 01.01.2015. godine do dana objavljivanja javne nabavke
Dokaz: Potvrda od Narodne banke Srbije da ponuđač nije bio u blokadi od 01.01.2015. godine do dana objavljivanja javne nabavke
- 2) **Uslov:** Ponuđač je dužan da poseduje neophodan servis na teritoriji RS
Dokaz: Ponuđač je dužan da dostavi Izjavu o posedovanju neophodnog servisa (sastavni deo konkursne dok.)
- 3) **Uslov:** Da ponuđač dostavi originalnu prospektnu dokumentaciju sa detaljnim karakteristikama proizvoda koji nudi u cilju dokazivanja ispunjenosti zahtevane tehničke specifikacije.
Dokaz: Ponuđač je dužan da dostavi originalnu prospektnu dokumentaciju u kojoj treba da obeleži tražene tehničke karakteristike iz tabele minimalnih tehničkih karakteristika (dato je u poglavlju III) koje ponuđena oprema poseduje kako bi se nedvosmisleno utvrdilo da ponuđač ispunjava minimalne tehničke karakteristike.

Za stavke kojih nema u prospektnoj dokumentaciji, ponuđač je dužan da dostavi Originalnu izjavu proizvođača opreme (ili zastupnika za Evropu) kojom potvrđuje da ponuđač nudi opremu koja odgovara minimalnim tehničkim karakteristikama.

Ukoliko prospektna dokumentacija nije na srpskom jeziku, ponuđač je dužan da dostavi i prevod na srpskom jeziku.

Ponuđači koji su registrovani u Registru ponuđača koji vodi Agencija za privredne registre ne dostavljaju dokaze o ispunjenosti uslova iz člana 75. st. 1. tač. 1) do 4) ZJN, shodno čl. 78. ZJN.

Ponuđač nije dužan da dostavlja dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa, ali je dužan da na svom memorandumu navede internet stranice na kojima se oni nalaze.

Ukoliko je dokaz o ispunjenosti uslova elektronski dokument, ponuđač dostavlja kopiju elektronskog dokumenta u pisanom obliku, u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument.

Ako se u državi u kojoj **ponuđač** ima sedište ne izdaju traženi dokazi, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države. Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, naručilac može da proveriti da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države.

V KRITERIJUM ZA DODELU UGOVORA

1. Kriterijum za dodelu ugovora

Izbor najpovoljnije ponude će se izvršiti primenom kriterijuma „**Ekonomski najpovoljnija ponuda**“.

2. Elementi kriterijuma, odnosno način, na osnovu kojih će naručilac izvršiti dodelu ugovora u situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa jednakim brojem pondera ili istom ponuđenom cenom

Ukoliko dve ili više ponuda imaju isti broj pondera, kao najpovoljnija biće izabrana ponuda onog ponuđača čija je ponuda pre prispela kod naručioca.

ELEMENTI KRITERIJUMA

1. „**PONUĐENA CENA**“ (max 70 pondera)

Element kriterijuma „Ponuđena cena“ izračunava se po sledećoj formuli:

Najpovoljnija (minimalna) ponuđena cena x 70 pondera

Ponuđena cena

2. „**GARANTNI PERIOD**“ (max 20 pondera)

Element kriterijuma „Garantni period“ izračunava se po sledećem obrascu:

Ponuđeni garantni rok (broj dana) x 20

Najduži ponuđeni garantni rok (broj dana)

Napomena: U garantnom periodu ponuđač je dužan da izvrši sve intervencije: preventivno i redovno održavanje sa rezervnim delovima, usluge servisa za sve vrste kvarova nastalih na bilo koji način osim namernih mehaničkih oštećenja i rezervne delove za otklanjanje kvarova bez novčane nadoknade za usluge, utrošeni materijal i rezervne delove.

3. „**PONUĐENA CENA U POSTGARANTNOM PERIODU**“ (max 10 pondera)

Element kriterijuma „Post garntni period“ izračunava se po sledećem obrascu:

Najpovoljnija (minimalna) ponuđena cena radnog sata x 10 pondera

Ponuđena cena radnog sata

VI OBRASCI KOJI ČINE SASTAVNI DEO PONUDE

- 1) Obrazac ponude (Obrazac 1);
- 2) Obrazac strukture ponuđene cene, sa uputstvom kako da se popuni (Obrazac 2);
- 3) Obrazac troškova pripreme ponude (Obrazac 3);
- 4) Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi (Obrazac 4);
- 5) Obrazac izjave ponuđača o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke - čl. 75. i 76. ZJN, navedenih ovom konkursnom dokumentacijom (Obrazac 5);
- 6) Obrazac izjave podizvođača o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke - čl. 75. ZJN, navedenih ovom konkursnom dokumentacijom (Obrazac 6);
- 7) Obrazac izjave o posedovannju neophodnog servisa (Obrazac 7);

VI OBRAZAC PONUDE

**JAVNA NABAVKA – ULTAZVUČNOG APARATA ZA GINEKOLOGIJU
broj VD2/01-2016**

Ponuda br _____ od _____

1) OPŠTI PODACI O PONUDAČU

Naziv ponuđača:	
Adresa ponuđača:	
Matični broj ponuđača:	
Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB):	
Ime osobe za kontakt:	
Elektronska adresa ponuđača (e-mail):	
Telefon:	
Telefaks:	
Broj računa ponuđača I naziv banke:	
Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora	

2) PONUDU PODNOSI:

A) SAMOSTALNO
B) SA PODIZVOĐAČEM
V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU

Napomena: zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača.

3)PODACI O PODIZVOĐAČU

1)	Naziv podizvođača:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
	Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:	
	Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:	
2)	Naziv podizvođača:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
	Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:	
	Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:	

Napomena:

Tabelu „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.

4) PODACI O UČESNIKU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI

1)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
2)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
3)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	

Napomena:

Tabelu „Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko ima veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

(Obrazac 2)

**5)OPIS PREDMETA NABAVKE I OBRAZAC STRUKTURE CENE
JAVNA NABAVKA ULTAZVUČNOG APARATA ZA GINEKOLOGIJU
JN BR. VD2/01-2016**

Ukupna cena bez PDV-a	
Ukupna cena sa PDV-om	
Rok i način plaćanja	
Rok važenja ponude	
Rok isporuke	
Garantni rok	
Cena radnog sata sa uračunatim putnim troškovima u postgarantnom periodu	
Mesto i način isporuke	Fco – magacin kupca

Datum

Ponudač

M. P.

Napomene:

Obrazac ponude ponudač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponudači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.

Ponuda br: _____

Ponudač: _____

R. br.	OPIS	Količina i jed. mere	Marka i tip, tehnička oznaka ili kataloški broj	Zemlja porekla	Proizvođač	Atest ili odobr.za upotr. izd.od.nadl.org.	Cena bez PDV-a	Cena sa PDV-om	POSEBNE NAPOMENE
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	ULTAZVUČNOG APARATA ZA GINEKOLOGIJU	kom. 1							

Datum: _____

M.P.

Potpis ovlaćenog lica

(OBRAZAC 3)

OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88. stav 1. ZJN, ponuđač _____ [navesti naziv ponuđača], dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

<i>VRSTA TROŠKA</i>	<i>IZNOS TROŠKA U RSD</i>
<i>UKUPAN IZNOS TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE</i>	

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

Napomena: dostavljanje ovog obrasca nije obavezno.

Datum:

M.P.

Potpis ponuđača

U skladu sa članom 26. Zakona, _____,
(Naziv ponuđača)

daje:

IZJAVU

O NEZAVISNOJ PONUDI

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u postupku javne nabavke
JAVNA NABAVKA – ULTAZVUČNOG APARATA ZA GINEKOLOGIJU,
JN br. VD2/01-2016 , podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Datum:

M.P.

Potpis ponuđača

Napomena: u slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka 2. Zakona.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

**OBRAZAC IZJAVE PONUĐAČA O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH ZA UČEŠĆE U POSTUPKU
JAVNE NABAVKE - ČL. 75. I 76. ZJN**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

IZJAVU

Ponuđač _____ u postupku javne nabavke **dobro -
ULTAZVUČNOG APARATA ZA GINEKOLOGIJU, JN br. VD2/01-2016**, ispunjava sve uslove iz čl.
75. i 76. ZJN, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (čl. 75. st. 1. tač. 1) ZJN);
- 2) Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (čl. 75. st. 1. tač. 2) ZJN);
- 3) Ponuđač je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (*ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji*) (čl. 75. st. 1. tač. 4) ZJN);
- 4) Ponuđač je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude za predmetnu javnu nabavku (čl. 75. st. 2. ZJN);

Mesto: _____

Ponuđač:

Datum: _____

M.P.

Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom, na koji način svaki ponuđač iz grupe ponuđača izjavljuje da ispunjava obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) ZJN, a da dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

OBRAZAC IZJAVE PODIZVOĐAČA O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE - ČL. 75. ZJN

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik podizvođača, dajem sledeću

I Z J A V U

Podizvođač _____ [*navesti naziv podizvođača*] u postupku javne nabavke **dobra - ULTAZVUČNOG APARATA ZA GINEKOLOGIJU, JN br. VD2/01-2016**, ispunjava sve uslove iz čl. 75. ZJN, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Podizvođač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (čl. 75. st. 1. tač. 1) ZJN);
- 2) Podizvođač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (čl. 75. st. 1. tač. 2) ZJN);
- 3) Podizvođač je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (*ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji*) (čl. 75. st. 1. tač. 4) ZJN);
- 4) Podizvođač je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude za predmetnu javnu nabavku (čl. 75. st. 2. ZJN).

Mesto: _____

Podizvođač:

Datum: _____

M.P.

Napomena: Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača i overena pečatom.

OBRAZAC 7)
OBRAZAC IZJAVE O POSEDOVANJU NEOPHODNOG SERVISA NA TERITORIJI RS

IZJAVA

PONUĐAČA O POSEDOVANJU NEOPHODNOG SERVISA NA TERITORIJI RS

Izjavljujemo, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, da imamo obezbeđen servis na teritoriji RS da smo saglasni da servisni odziv neće biti duži od 24h.

Datum

M.P.

Ponudač

VII MODEL UGOVORA

UGOVOR O KUPOPRODAJI ULTAZVUČNOG APARATA ZA GINEKOLOGIJU

Zaključen dana _____ 2016. godine u Petrovcu između:

Dom zdravlja Petrovac na Mlavi, Moravska br.2, Petrovac na Mlavi, koju zastupa v.d. direktora dr Dragana Antić, br.tek.računa: 840-2967761-87, MB:17862847, PIB:108349604, (u daljem tekstu ovog ugovora: NARUČILAC).

i

_____, ul._____, grad: _____, koga zastupa _____, br.tekućeg računa: _____, Matični broj: _____, PIB: _____, PDV br._____ (u daljem tekstu ovog ugovora: PRODAVAC)

Član 1.

PREDMET UGOVORA

Predmet ugovora je isporuka **medicinske opreme – ULTAZVUČNOG APARATA ZA GINEKOLOGIJU**, novog nikako polovnog i remontovanog, proizvođača _____, marka/tip _____, zemlja porekla _____, broj ponude _____ od _____.2016.godine, zavedenoj kod naručioca pod br. _____ od _____.2016.godine.

Prodavac se obavezuje a kupac prihvata da navedeno dobro isporuči u svemu prema ponudi prodavca, datoj u otvorenom postupku javne nabavke medicinske opreme br. **VD2/01-2016** .godine.

Član 2.

CENA

Za sve što je predviđeno članom 1 ovog Ugovora ugovorena vrednost kupoprodaje iznosi _____ dinara sa uračunatim PDV-om (_____ bez PDV-a)

Član 3.

ROK I NAČIN PLAĆANJA

Kupac se obavezuje da plaćanje po ovom Ugovoru izvršiti na sledeći način:

_____.

Član 4.

USLOVI I ROKOVI ISPORUKE

Prodavac se obavezuje da će isporučiti opremu u roku od _____ dana od potpisivanja ugovora. U slučaju kašnjenja izvođač plaća naručiocu ugovorenu kaznu od 1% dnevno.

Rokovi se pomeraju za svo vreme zastoja i prekida prouzrokovanih krivicom naručioca i u slučaju više sile.

U slučaju nepredviđenih događaja koji se nisu mogli predvideti u vreme zaključenja ugovora, moguće je izvršiti produženje roka isporuke dobara, zaključenjem aneksa ugovora.

Član 5.

KVALITATIVNI I KVANTITATIVNI PRIJEM

Zapisnikom o primopredaji treba da se konstatuje da je oprema isporučena u količini i kvalitetu prema prihvaćenoj ponudi, funkcionalno i tehnički ispravna i snabdevena odgovarajućom dokumentacijom.

Član 6.

GARANCIJA

Za isporučena dobra prodavac daje garanciju od _____ meseca od dana isporuke. Garancija važi pod uslovom da se opremom stručno rukuje i da je održavaju obučena stručna lica.

U garantnom roku sve popravke padaju na teret prodavca. Rok za popravku ne može biti duži od 24 sata.

Prilikom potpisivanja ovog ugovora prodavac dostavlja naručiocu blanko menicu i menično ovlašćenje u iznosu od 10 % od ugovorene vrednosti, radi obezbeđenja urednog izvršenja ugovorenih obaveza iz člana 1. i člana 6. ovog ugovora.

Prodavac je saglasan (ovlašćuje naručioca) da, u slučaju neizvršenja ili neurednog izvršenja ugovorenih obaveza menicu može popuniti, bez protesta i naplatiti sa njegovog tekućeg računa.

Član 7.

SERVISIRANJE I OBEZBEĐIVANJE DELOVA

Nakon isteka garantnog roka prodavac se obavezuje da vrši servisiranje isporučene opreme, u skladu sa prihvaćenom ponudom.

Члан 8.

IZMENE I RASKID

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja.

Eventualne izmene i dopune ovog ugovora biće regulisane aneksom ugovora.

Ugovor se može raskinuti saglasnošću volja a u slučaju neispunjavanja ugovornih obaveza jednostranim raskidom sa otkaznim rokom od 30 dana.

Član 8.

REŠAVANJE SPOROVA

Eventualne sporove iz ovog ugovora, ugovorne strane će nastojati da reše sporazumno. Ukoliko ne postignu sporazumno rešenje spor će rešavati nadležni sud po mestu sedišta naručioca.

Član 9.

Ovaj ugovor je sačinje u četiri (4) istovetna primeraka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva.

UGOVORNE STRANE:

KUPAC

Dom zdravlja
PETROVAC NA MLAVI
V.D. D i r e k t o r a
Dr Dragana Antić

PRODAVAC

VIII UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

Konkursna dokumentacija može se preuzeti sa Portala javnih nabavki odnosno internet stranice naručioca u roku od 30 (trideset) dana od dana objavljivanja Poziva za podnošenje ponuda.

1. PODACI O JEZIKU NA KOJEM PONUDA MORA DA BUDE SASTAVLJENA

Ponudač podnosi ponudu na srpskom jeziku. U slučaju da ponudač poseduje dokumenta na stranom jeziku ista moraju biti prevedena na srpski jezik.

2. 2. NAČIN PODNOŠENJA PONUDE

Obaveznu sadržinu ponude čine svi dokazi (prilozi) traženi konkursnom dokumentacijom kao i popunjeni, potpisani i overeni svi obrasci iz konkursne dokumentacije.

Ponudač je dužan da, na način definisan konkursnom dokumentacijom, popuni, overi pečatom i potpiše sve obrasce iz konkursne dokumentacije.

Obrasce Ponudač mora popuniti čitko, odnosno dužan je upisati podatke u za njih predviđena prazna polja ili zaokružiti već date elemente u obrascima, tako da obrasci budu u potpunosti popunjeni, a sadržaj jasan i nedvosmilan. Ponudač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte u zatvorenoj kovrti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara. Na poleđini kovrti ili na kutiji navesti naziv, adresu ponudača, lice za kontakt i telefon. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponudača, na kovrti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponudača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Ponudu dostaviti na adresu: Dom zdravlja Petrovac na Mlavi, Moravska br.2 12300 Petrovac na Mlavi, sa naznakom: „**Ponuda za javnu nabavku ULTAZVUČNOG APARATA ZA GINEKOLOGIJU, JN br. VD2/01-2016 - NE OTVARATI.**”

Ponudači su u obavezi da svoje ponude dostave u roku od 30 (trideset) dana od dana objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki odnosno internet stranice naručioca i to najkasnije do 10 časova poslednjeg dana isteka roka te se ista smatra blagovremenom.

Ukoliko rok ističe na dan koji je neradni po kalendaru, kao poslednji dan navedenog roka smatraće se prvi naredni radni dan do 10 časova.

Naručilac će, po prijemu određene ponude, na kovrti, odnosno kutiji u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća. Ukoliko je ponuda dostavljena neposredno naručilac će ponudaču predati potvrdu prijema ponude. U potvrdi o prijemu naručilac će navesti datum i sat prijema ponude.

Ponuda koju naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se mogu ponude podnositi, smatraće se neblagovremenom. Neblagovremenu ponudu naručilac će po okončanju postupka otvaranja vratiti neotvorenu ponudaču, sa naznakom da je podneta neblagovremeno.

Ponuda mora da sadrži overen i potpisan:

- Obrazac ponude (Obrazac 1);
- Obrazac strukture ponuđene cene (Obrazac 2);
- Obrazac troškova pripreme ponude (Obrazac 3);
- Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi (Obrazac 4);
- Obrazac izjave ponudača o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke - čl. 75. i 76. ZJN (Obrazac 5);
- Obrazac izjave podizvođača o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke - čl. 75. (Obrazac 6), ukoliko ponudač podnosi ponudu sa podizvođačem;
- Obrazac izjave o posedovanju neophodnog servisa (Obrazac 7)

- Model ugovora

Ponuda koju naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se mogu ponude podnositi, smatraće se neblagovremenom.

Javno otvaranje ponuda obaviće se dana 15.08.2016.godine u 10,30 časova.

3. PARTIJE

Predmetna javna nabavka nije oblikovan po partijama

4. PONUDA SA VARIJANTAMA

Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

5. NAČIN IZMENE, DOPUNE I OPOZIVA PONUDE

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način koji je određen za podnošenje ponude.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu: Opšta bolnica Petrovac na Mlavi, Moravska br.2, 12300 Petrovac na Mlavi, sa naznakom:

„Izmena ponude za javnu nabavku ULTAZVUČNOG APARATA ZA GINEKOLOGIJU, JN br. VD2/01-2016 - NE OTVARATI.” ili

„Dopuna ponude za javnu nabavku ULTAZVUČNOG APARATA ZA GINEKOLOGIJU, JN br. VD2/01-2016 - NE OTVARATI.” ili

„Opoziv ponude za javnu nabavku ULTAZVUČNOG APARATA ZA GINEKOLOGIJU, JN br. VD2/01-2016 - NE OTVARATI.” ili

„Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku ULTAZVUČNOG APARATA ZA GINEKOLOGIJU, JN br. VD2/01-2016 - NE OTVARATI.”

Na poleđini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

6. UČESTVOVANJE U ZAJEDNIČKOJ PONUDI ILI KAO PODIZVOĐAČ

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

U Obrascu ponude, ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno, ili kao zajedničku ponudu, ili podnosi ponudu sa podizvođačem.

7. PONUDA SA PODIZVOĐAČEM

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem dužan je da u Obrascu ponude navede da ponudu podnosi sa podizvođačem, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ponuđač u Obrascu ponude navodi naziv i sedište podizvođača, ukoliko će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču.

Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden i u ugovoru o javnoj nabavci.

Ponudač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u konkursnoj dokumentaciji, u skladu sa Uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova.

Ponudač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Ponudač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača, radi utvrđivanja ispunjenosti traženih uslova.

8. ZAJEDNIČKA PONUDA

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, sastavni deo zajedničke ponude mora biti sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke iz člana 81. st. 4. tač. 1) do 2) Zakona i to podatke o:

- članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem,
- opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora.

Grupa ponuđača je dužna da dostavi sve dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u konkursnoj dokumentaciji, u skladu sa Uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova.

Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

Zadruga može podneti ponudu samostalno, u svoje ime, a za račun zadrugara ili zajedničku ponudu u ime zadrugara.

Ako zadruga podnosi ponudu u svoje ime za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci odgovara zadruga i zadrugari u skladu sa zakonom.

Ako zadruga podnosi zajedničku ponudu u ime zadrugara za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci neograničeno solidarno odgovaraju zadrugari.

9. NAČIN I USLOVI PLAĆANJA, GARANTNI ROK, KAO I DRUGI ZAHTEVI OD KOJIH ZAVISI PRIHVATLJIVOST PONUDE

9.1. Zahtevi u pogledu načina, roka i uslova plaćanja.

Plaćanje se vrši uplatom na račun ponuđača na osnovu fakture-dokumenta koji ispostavlja ponuđač. Ponuđaču nije dozvoljeno da traži avansno plaćanje. Plaćanje će se vršiti po uplaćivanju sredstava od strane Ministarstva pravde na poseban novo otvoreni namenski račun, koji je otvoren kod Ministarstva finansija-Uprava za trezor, odnosno po isporuci aparta i dostavljanja fakture.

9.2. Zahtev u pogledu roka isporuke

Rok isporuke je 35 dana od dana potpisivanja ugovora.

9.3. Zahtevi u pogledu garantnog roka

Naručilac nema zahtev u pogledu garantnog roka. Garantni rok dat od strane ponuđača vrednovaće se kao element kriterijuma.

9.4. Zahtev u pogledu postgarantnog perioda

Naručilac nema zahtev u pogledu postgarantnog perioda. Postgarantni period dat od strane ponuđača vrednovaće se kao element kriterijuma

9.3. Zahtev u pogledu roka važenja ponude

Rok važenja ponude ne može biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda.

U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude ne može menjati ponudu.

10. VALUTA I NAČIN NA KOJI MORA DA BUDE NAVEDENA I IZRAŽENA CENA U PONUDI

Cena mora biti iskazana u dinarima, sa i bez poreza na dodatu vrednost, sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke, s tim da će se za ocenu ponude uzimati u obzir cena bez poreza na dodatu vrednost.

U cenu je uračunata cena predmeta javne nabavke, troškovi transporta na adresu naručioca, montaže i obuke za rokovanje ponuđenim dobrom.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona.

Ako ponuđena cena uključuje uvoznu carinu i druge dažbine, ponuđač je dužan da taj deo odvojeno iskaže u dinarima.

11. PODACI O VRSTI, SADRŽINI, NAČINU PODNOŠENJA, VISINI I ROKOVIMA OBEZBEĐENJA FINANSIJSKOG ISPUNJENJA OBAVEZA PONUĐAČA

Ponuđač dostavlja, **prilikom zaključenja ugovora**, blanko menicu sa odgovarajućim meničnim ovlašćenjem u visini od 10% ugovorene vrednosti kao garanciju za dobro izvršenje posla u dogovorenom roku, sa klauzulom „bez protesta“.

12. ZAŠTITA POVERLJIVOSTI PODATAKA KOJE NARUČILAC STAVLJA PONUĐAČIMA NA RASPOLAGANJE, UKLJUČUJUĆI I NJIHOVE PODIZVOĐAČE

Predmetna nabavka ne sadrži poverljive informacije koje naručilac stavlja na raspolaganje.

13. DODATNE INFORMACIJE ILI POJAŠNJENJA U VEZI SA PRIPREMANJEM PONUDE

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku na adresu Dom zdravlja Petrovac na Mlavi, Moravska br.2 12300 Petrovac na Mlavi, e-mail adresu zcpet.javnenabavke@gmail.com, fax br. 012/327-985, tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Naručilac će zainteresovanom licu u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, odgovor dostaviti u pisanom obliku i istovremeno će tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Dodatne informacije ili pojašnjenja upućuju se sa napomenom „**Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije u javnoj nabavci ULTAZVUČNOG APARATA ZA GINEKOLOGIJU , JN br. VD2/01-2016**“.

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju 8 ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20. Zakona.

14. DODATNA OBJAŠNJENJA OD PONUĐAČA POSLE OTVARANJA PONUDA I KONTROLA KOD PONUĐAČA ODNOSNO NJEGOVOG PODIZVOĐAČA

Posle otvaranja ponuda naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača.

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po

pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača, kao i kod njegovog podizvođača.

Naručilac može da zahteva od ponuđača dostavljanje ponuđenog dobra za utvrđivanje ispunjenosti tehničkih i ostalih zahteva iz konkursne dokumentacije (član 93. Zakona).

Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

15. KORIŠĆENJE PATENATA I ODGOVORNOST ZA POVREDU ZAŠTIĆENIH PRAVA INTELEKTUALNE SVOJINE TREĆIH LICA

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

16. NAČIN I ROK ZA PODNOŠENJE ZAHTEVA ZA ZAŠTITU PRAVA PONUĐAČA SA DETALJNIM UPUTSTVOM O SADRŽINI POTPUNOG ZAHTEVA

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno svako zainteresovano lice, koji ima interes za dodelu ugovora u konkretnom postupku javne nabavke i koji je pretrpeo ili bi mogao da pretrpi štetu zbog postupanja naručioca protivno odredbama ZJN.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se naručiocu, a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki (u daljem tekstu: Republička komisija).

Zahtev za zaštitu prava se dostavlja naručiocu neposredno, elektronskom poštom na e-mail zcpet.javnenabavke@gmail.com, faxom na br. 012/327-985, ili preporučenom pošiljkom sa povratnicom.

Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko ZJN nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici, najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva.

Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, zahtev će se smatrati blagovremenim ukoliko je primljen od strane naručioca najkasnije sedam dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja i ukoliko je podnosilac zahteva u skladu sa čl. 63. st. 2. ZJN ukazao naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti, a naručilac iste nije otklonio.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporavaju radnje koje naručilac preduzme pre isteka roka za podnošenje ponuda, a nakon isteka roka iz prethodnog stava, smatraće se blagovremenim ukoliko je podnet najkasnije do isteka roka za podnošenje ponuda. Posle donošenja odluke o dodeli ugovora iz čl.108. ZJN ili odluke o obustavi postupka javne nabavke iz čl. 109. ZJN, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 10 dana od dana objavljivanja odluke na Portalu javnih nabavki.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Zahtev za zaštitu prava ne zadržava dalje aktivnosti naručioca u postupku javne nabavke u skladu sa odredbama člana 150. ovog ZJN.

Zahtev za zaštitu prava mora da sadrži:

- 1) naziv i adresu podnosioca zahteva i lice za kontakt;
- 2) naziv i adresu naručioca;
- 3) podatke o javnoj nabavci koja je predmet zahteva, odnosno o odluci naručioca;
- 4) povrede propisa kojima se uređuje postupak javne nabavke;
- 5) činjenice i dokaze kojima se povrede dokazuju;
- 6) potvrdu o uplati takse iz člana 156. ZJN;
- 7) potpis podnosioca.

Validan dokaz o izvršenoj uplati takse, u skladu sa Uputstvom o uplati takse za podnošenje zahteva za zaštitu prava Republičke komisije, objavljenom na sajtu Republičke komisije, u smislu člana 151. stav 1. tačka 6) ZJN, je:

1. **Potvrda o izvršenoj uplati takse** iz člana 156. ZJN koja sadrži sledeće elemente:

- (1) da bude izdata od strane banke i da sadrži pečat banke;
- (2) da predstavlja dokaz o izvršenoj uplati takse, što znači da potvrda mora da sadrži podatak da je nalog za uplatu takse, odnosno nalog za prenos sredstava realizovan, kao i datum izvršenja naloga.

* Republička komisija može da izvrši uvid u odgovarajući izvod evidencionog računa dostavljenog od strane Ministarstva finansija – Uprave za trezor i na taj način dodatno proveri činjenicu da li je nalog za prenos realizovan.

- (3) iznos takse je preciziran članom 156. ZJN
- (4) broj računa: 840-30678845-06;
- (5) šifru plaćanja: 153 ili 253;
- (6) poziv na broj: podaci o broju ili oznaci javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;
- (7) svrha: ZZP- Dom zdravlja Petrovac na Mlavi; javna nabavka ULTAZVUČNOG APARATA ZA GINEKOLOGIJU, JN br. VD2/01-2016;
- (8) korisnik: budžet Republike Srbije;
- (9) naziv uplatioca, odnosno naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata takse;
- (10) potpis ovlašćenog lica banke, **ili**

2. **Nalog za uplatu**, prvi primerak, overen potpisom ovlašćenog lica i pečatom banke ili pošte, koji sadrži i sve druge elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse navedene pod tačkom 1, **ili**

3. **Potvrda izdata od strane Republike Srbije, Ministarstva finansija, Uprave za trezor**, potpisana i overena pečatom, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, osim onih navedenih pod (1) i (10), za podnosioca zahteva za zaštitu prava koji imaju otvoren račun u okviru pripadajućeg konsolidovanog računa trezora, a koji se vodi u Upravi za trezor (korisnici budžetskih sredstava, korisnici sredstava organizacija za obavezno socijalno osiguranje i drugi korisnici javnih sredstava), **ili**

4. **Potvrda izdata od strane Narodne banke Srbije**, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, za podnosioca zahteva za zaštitu prava (banke i drugi subjekti) koji imaju otvoren račun kod

Postupak zaštite prava ponuđača regulisan je odredbama čl. 138. - 166. ZJN.